

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yosselyn Vanessa Rosales Portela</u>	CUI:	<u>3328 06014 1804</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-226-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>90021657</u>
Número de Factura:	<u>992103168</u>	Serie:	<u>94106FEC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q33,451.61</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de Servicios **Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

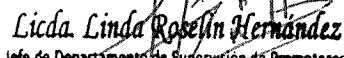
1. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para el desarrollo de informes y consolidados de los promotores deportivos a nivel nacional.
2. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto monitoreo de las actividades que realizan los promotores deportivos a nivel nacional.
3. Se brindó apoyo en la elaboración de estadísticas de las actividades desarrolladas por los promotores deportivos a nivel nacional.
4. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la correcta liquidación de expedientes de los promotores a nivel nacional.
5. Se apoyó en las modificaciones presupuestarias para las actividades programadas durante el período fiscal 2023.
6. Se brindó apoyo en la verificación de diseños de insumos requeridos del Departamento de Supervisión de Promotores se logró la respectiva compra.
7. Se apoyó en la elaboración y seguimiento del Plan Operativo Anual 2024 del Departamento de Supervisión de Promotores.
8. Se apoyó en la elaboración de Meta Física destinada para el periodo fiscal 2024 se logró una proyección específica de actividades a realizarse.
9. Se brindó apoyo en la elaboración del Consolidado de Actividades ejecutadas durante el mes de Enero, Febrero, Marzo, Abril, por la Red Nacional de Promotores Deportivos para mejor control de actividades realizadas.
9. Se brindó apoyo en la readecuación del presupuesto destinado para el periodo fiscal 2023 se logro mejor ejecución de la misma.
10. Se cumplió con los análisis y modificaciones presupuestario del periodo fiscal 2023.

Yosselyn Vanessa Rosales Portela  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Linda Roselin Hernández  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Linda Roselin Hernández  
Jefe de Departamento de Supervisión de Promotores  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include: Nombre completo del Contratista, Número de contrato, Servicios, Número de Factura, Honorarios Mensuales, Monto Total del Contrato, Unidad Administrativa donde presta los servicios, CUI, Acuerdo Ministerial, Nit del Contratista, Serie, Período del Informe, Plazo del Contrato.

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicio Técnico que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- 1. Se logró la organización y distribución de información de documentos en la oficina del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
2. Se cumplió con en la elaboración de Preordenes de insumos a utilizarse en el periodo fiscal 2023.
3. Se cumplió con todos los en temas administrativos requeridos.
4. Se logró una mejora considerable en las modificaciones presupuestarias para las actividades programadas durante el período fiscal 2023.
5. A travez de la verificación de diseños de insumos requeridos del Departamento de Supervisión de Promotores se logró la respectiva compra.
6. Se cumplió con la elaboración y seguimiento del Plan Operativo Anual 2024 del Departamento de Supervisión de Promotores.
7. A travez de la elaboración de Meta Física destinada para el periodo fiscal 2023 se logró una proyección especifica de actividades a realizarse.
8. Se cumplió con la elaboración del Consolidado de Actividades ejecutadas durante el mes de Enero, Febrero, Marzo, Abril por la Red Nacional de Promotores Deportivos para mejor control de actividades realizadas.
9. Con el desarrollo y la readecuación del presupuestaria destinado para el periodo fiscal 2023 se logro mejor ejecución de la misma.
10. Se cumplió con los analisis y modificaciones presupuestario del periodo fiscal 2023.
11. Se cumplió con la verificación de insumos de contrato abierto proximos a ingresar para mejor control administrativo.
12. A travez del seguimiento y ejecución de la meta Física 2023 se cumplió con la ejecución proyectada.
13. Por medio del seguimiento y verificación de las actividades programadas a ejecutar en el periodo fiscal 2023 se cumplió con el objetivo planificado.

Vosselyn Vanessa Rosales Portela
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Vosselyn Vanessa Rosales Portela]

Firma de Contratista

Licda. Linda Roselin Hernández
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Licda. Linda Roselin Hernández]
Licda. Linda Roselin Hernández
Jefe de Departamento de Supervisión de Promotores
Firma y sell de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yosselyn Vanessa Rosales Portela</u>	CUI:	<u>3328060141804</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-226-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>90021657</u>
Número de Factura:	<u>992103168</u>	Serie:	<u>94106FEC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q33,451.61</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

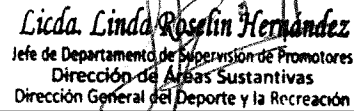
1. Brindé apoyo en la oficina del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos en la organización y distribución de información de documentos.
2. Apoyé en la elaboración de Preordenes de insumos a utilizarse en el periodo fiscal 2023.
3. Apoyé en temas administrativos requeridos.
4. Apoyé en las modificaciones presupuestarias para las actividades programadas durante el período fiscal 2023.
5. Apoyé en la verificación de diseños de insumos requeridos del Departamento de Supervisión de Promotores.
6. Apoye en la elaboración del Plan Operativo Anual 2024 del Departamento de Supervisión de Promotores.
7. Apoye en la elaboración del Consolidado de Actividades ejecutadas durante el mes de Marzo por la Red Nacional de Promotores Deportivos.

Yosselyn Vanessa Rosales Portela  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Linda Roselin Hernández  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)



Licda. Linda Roselin Hernández  
Jefe de Departamento de Supervisión de Promotores  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)